

Ata da Reunião Plenária do CONFE em 26.04.2023 às 17:30 min.

O Presidente do CONFE Luiz Carlos da Rocha iniciou a reunião às 17:36 min, presentes na Reunião: Presidente Luiz Carlos da Rocha, Conselheiro Antônio Carlos Ferreira dos Santos, Conselheira Jacqueline Agnes da Silveira Santos, Conselheiro Ronaldo Gualdi, Conselheiro Ricardo da Costa Silva. Conselheiro Marcio Bartolomeu Azevedo da Costa, Conselheira Rosane Coelho da Silva Sales e o Conselheiro Suplente Mauricio de Pinho Gama. Presentes ainda, secretária Vanessa Placido, TI do CONFE Raquel Murta e o Coordenador Técnico do CONFE William Cardozo.

Faltas justificadas a secretaria do CONFE: George Augusto Noronha Morcerf

Pauta da Reunião:

1. Empresa Muito Mais
 - 1.1. Assinatura do Aditivo ao Contrato da Muito Mais;
 - 1.2. Documento comunicando o Aditivo aos CONRE's, incluindo argumentações da importância da continuidade;
2. TCU;
 - 2.1. A Confidencialidade das solicitações do TCU foi aprovada pelo Advogado;
 - 2.2. Pesquisa de empresas que possam assessorar o atendimento às demandas do TCU;
 - 2.3. Inscrição no seminário de Governança 27/04;
3. Contas do CONFE
4. O conteúdo e equacionamento dos últimos dois Acórdãos do TCU
5. Apresentação dos Sistemas de TI disponíveis no mercado para Conselhos Profissionais;
6. Situação dos processos de recursos de baixa que chegam ao CONFE;
7. Resolução EAD/FMU
8. IPTU
9. Assuntos Gerais.

1.1 – Informamos que o advogado recebeu e modificou o contrato aditivo da empresa muito mais Cobrança, enviamos para o sr. Reinaldo assinar. O Presidente Luiz Carlos assinou e o aditivo passou a vigorar até dia 31/12/2023.

1.2 – O Presidente informou a importância para a receita dos CONREs/CONFE que todos os CONREs participem da cobrança da empresa muito mais. Ficou acordado que o Presidente e o Conselheiro Mauricio fariam um ofício informando sobre o contrato do aditivo, convidando a fazer parte da cobrança de anuidades e explicando quanto de receita o

sistema para de receber se os Conres não fazem essa forma de cobrança/ fiscalização. A plenária concordou com o ofício a ser encaminhado aos CONREs.

2 – TCU

2.1 -O documento de confidencialidade foi confeccionado e encaminhado pelo jurídico e já enviado para a empresa que realiza o serviço do TCU.

2.2 – A secretaria informou que foi encaminhado mais de 30 (trinta) e-mails para empresas de contabilidade em todo o Brasil. Até o momento houve retorno de 4 (quatro) e-mails agradecendo e declinando do serviço e 1 (uma) empresa solicitou mais informações.

2.3 -A funcionária Vanessa participará do seminário On-line do TCU, os conselheiros que puderem estão convidados a participar.

3 - O conselheiro Joil falou da contabilidade do CONFE, fez a apresentação de quanto em média gastaremos por mês até dezembro/2023.

Que a receita do CONFE está confortável. O conselheiro Marcio avisou que faltou a projeção das férias e do 13º salário dos funcionários. O tesoureiro Joil Operti informou que alguns CONREs ainda não aderiram a nova conta criada para ficar claro a quota parte dividida por regional. A plenária ficou de ver a melhor forma dos CONREs fazerem a transferência de conta.

4 – O conselheiro Ricardo relatou o assunto: relatório da empresa de auditoria do CONFE

O conselheiro levantou algumas questões do relatório:

a- O relatório aponta o não pagamento do CONFINS e PIS, apesar da informação que autarquias não devem recolher esses impostos, a auditoria recomendou o pagamento não das receitas das anuidades e sim das aplicações. A plenária solicitou perguntar ao jurídico e começar a recolher desse exercício para frente.

b- Como segundo ponto analisado pelo conselheiro Ricardo, a questão da receita deveria ser por competência e não mês a mês, assim com as férias e 13 salário dos funcionários. A plenária que concordou que deve haver a atualização junto ao contador sobre os lançamentos das despesas/ receita.

c- A empresa de auditoria recomenda a consolidação de uma conta única, toda documentação de suporte para o pagamento de cada conta ou tributo. Assim ficaria fidedigno aos documentos. O conselheiro Ricardo falou da importância de todos os

CONREs utilizarem as contas abertas para a quota parte específica e que os CONREs detalhem com documentação as entradas e saídas financeiras. O conselheiro

O Conselheiro Ricardo justificou antecipadamente sua ausência na próxima reunião plenária dia 10/05/2023 (por motivo de viagem).

5- A T.I. Raquel fez uma breve apresentação sobre o sistema que é utilizado no CONRE 3ª região. Ficou acordado que ela verificaria 3 (três) empresas com o mesmo serviço de sistema/ site/ emissão de boleto, se essas empresas liberam um teste do serviço, valores, e agendaria uma reunião presencial para a Diretoria do CONFE conhecer o produto.

6 – O Presidente Luiz Carlos informou que existem alguns processos de baixa que devem ser analisados e relatados, o Conselheiro Gualdi combinou com o coordenador técnico de agendarem um dia e relatarem essas baixas.

7 – A resolução sobre curso de estatística EAD, foi finalizada e entregue aos CONREs e publicada no site do CONFE. resolução CONFE nº 355 de 02 de abril de 2023, fixa normas para o registro profissional de bacharéis em estatística diplomados na modalidade de ensino a distância -EAD no sistema CONFE / CONREs.

8 – O jurídico do CONFE encaminhou toda uma documentação (relativa ao CONRE 2ª região, proprietário das salas 909/910) para ser preenchido, reconhecido firma. Foi verificado uma certa dificuldade em atender a solicitação, pois todos os documentos solicitados, assinaturas e documentos são do (a) representante legal do CONRE 2ª região. O assunto ficou para a próxima reunião ser resolvido.

9 – Assuntos Gerais:

Não houve

A reunião acabou às 18:50min.